Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

ГУБЕРНАТОР ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 19 октября 2012 г. N 389-рг

О КОМПЛЕКСНОМ ПЛАНЕ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

В ОРГАНАХ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

НА 2013 - 2016 ГОДЫ

Список изменяющих документов

(в ред. распоряжений губернатора Тульской области

от 30.06.2014 N 305-рг, от 18.09.2014 N 443-рг,

от 27.01.2015 N 38-рг, от 08.12.2015 N 744-рг)

В целях создания системы противодействия коррупции и устранения причин, ее порождающих, во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 13 апреля 2010 года N 460 "О Национальной стратегии противодействия коррупции и Национальном плане противодействия коррупции на 2010 - 2011 годы", Указа Президента Российской Федерации от 13 марта 2012 года N 297 "О Национальном плане противодействия коррупции на 2012 - 2013 годы и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции", в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Законом Тульской области от 12 ноября 2008 года N 1108-ЗТО "Об отдельных мерах по противодействию коррупции в Тульской области", на основании статьи 33 Устава (Основного Закона) Тульской области:

(в ред. распоряжения Губернатора Тульской области от 08.12.2015 N 744-рг)

1. Утвердить [Комплексный план](#P35) противодействия коррупции в органах исполнительной власти Тульской области на 2013 - 2016 годы (приложение).

2. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Губернатора Тульской области - руководителя аппарата правительства Тульской области - начальника главного управления государственной службы и кадров аппарата правительства Тульской области Якушкину Г.И.

(п. 2 в ред. распоряжения Губернатора Тульской области от 08.12.2015 N 744-рг)

3. Распоряжение вступает в силу 1 января 2013 года.

Первый заместитель губернатора

Тульской области - председатель

правительства Тульской области

Ю.М.АНДРИАНОВ

Приложение

к распоряжению Губернатора

Тульской области

от 19.10.2012 N 389-рг

КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН

ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ В ОРГАНАХ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ

ВЛАСТИ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2013 - 2016 ГОДЫ

Список изменяющих документов

(в ред. распоряжений губернатора Тульской области

от 30.06.2014 N 305-рг, от 18.09.2014 N 443-рг,

от 27.01.2015 N 38-рг, от 08.12.2015 N 744-рг)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Мероприятие | Срок исполнения | Исполнитель | Итоговый документ |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Меры по законодательному обеспечению противодействия коррупции |
| 1.1. Проведение антикоррупционной экспертизы принимаемых нормативных правовых актов | 2013 - 2016 годы | Государственно-правовой комитет Тульской области | Служебная записка (ежеквартальный доклад) |
| 1.2. Проведение антикоррупционной экспертизы действующих нормативных правовых актов | 2013 - 2016 годы | Государственно-правовой комитет Тульской области | Служебная записка (ежеквартальный доклад) |
| 1.3. Разработка нормативных правовых актов в соответствии с Постановлением администрации Тульской области от 15.06.2010 N 551 "О Порядке проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых органами исполнительной власти и подразделениями аппарата администрации Тульской области" | 2013 - 2016 годы | Органы исполнительной власти Тульской области, подразделения аппарата правительства Тульской области | Указы Губернатора Тульской области, постановления правительства Тульской области |
| (в ред. распоряжения Губернатора Тульской области от 08.12.2015 N 744-рг) |
| 1.4. Взаимодействие с Общественными советами, образованными при органах исполнительной власти Тульской области, по вопросам законодательного обеспечения противодействия коррупции | 2013 - 2016 годы | Органы исполнительной власти Тульской области | Служебная записка (доклад по итогам каждого года) |
| 1.5. Обеспечение возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов Губернатора и правительства Тульской области | По факту подготовки проекта нормативного правового акта | Органы исполнительной власти Тульской области, подразделения аппарата правительства Тульской области (посредством размещения проекта нормативного акта на портале правительства Тульской области) | Служебная записка (ежеквартальный доклад) |
| (в ред. распоряжения Губернатора Тульской области от 08.12.2015 N 744-рг) |
| 1.6. Совершенствование нормативно-правовой базы, регулирующей проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов | 2013 - 2016 годы (по мере изменения федерального законодательства) | Государственно-правовой комитет Тульской области | Служебная записка (доклад) |
| 1.7. Подготовка информации по итогам антикоррупционной экспертизы проектов законов Тульской области совместно с Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Тульской области | 2013 - 2016 годы | Государственно-правовой комитет Тульской области | Служебная записка (ежеквартальный доклад) |
| 2. Меры по совершенствованию государственного управления в целях предупреждения коррупции |
| 2.1. Проведение проверок целевого и эффективного использования средств бюджета Тульской области, а также бюджетных средств, поступивших в рамках приоритетных национальных проектов | 2013 - 2016 годы | Министерство финансов Тульской области | Служебная записка (ежеквартальный доклад) |
| 2.2. Осуществление проверок финансово-хозяйственной деятельности подведомственных организаций (учреждений) с привлечением независимых экспертов (аудиторов) | 2013 - 2016 годы | Органы исполнительной власти Тульской области | Служебная записка (ежегодный доклад) |
| 2.3. Осуществление контроля эффективности использования и обеспечения сохранности имущества области, переданного в хозяйственное ведение государственным унитарным предприятиям Тульской области | 2013 - 2016 годы | Министерство экономического развития Тульской области | Служебная записка (ежеквартальный доклад) |
| (в ред. распоряжения Губернатора Тульской области от 08.12.2015 N 744-рг) |
| 2.4. Осуществление контроля использования государственного имущества Тульской области, находящегося в оперативном управлении бюджетных, автономных, казенных учреждений Тульской области, в том числе переданного в аренду, безвозмездное пользование | 2013 - 2016 годы | Министерство экономического развития Тульской области | Служебная записка (ежеквартальный доклад) |
| (в ред. распоряжения Губернатора Тульской области от 08.12.2015 N 744-рг) |
| 2.5. Определение лиц, ответственных за предоставление информации о проведении антикоррупционных мероприятий | I квартал 2013 года | Органы исполнительной власти Тульской области, подразделения аппарата правительства Тульской области | Служебная записка (доклад) |
| 2.6. Оказание консультативно-методической помощи по вопросам исполнения законодательства Российской Федерации, регулирующего размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд, в том числе при организации процедур размещения государственного заказа путем проведения открытых аукционов в электронной форме | 2013 - 2016 годы | Министерство финансов Тульской области, органы исполнительной власти Тульской области | Служебная записка (доклад по итогам каждого полугодия) |
| (в ред. распоряжений Губернатора Тульской области от 30.06.2014 N 305-рг, от 08.12.2015 N 744-рг) |
| 2.7. Исключен с 30 июня 2014 года. - распоряжение губернатора Тульской области от 30.06.2014 N 305-рг |
| 2.8. Проведение обучающих семинаров для заказчиков по вопросам реализации законодательства в сфере размещения закупок | 2013 - 2016 годы | Министерство финансов Тульской области | Служебная записка (ежеквартальный доклад) |
| (в ред. распоряжений Губернатора Тульской области от 30.06.2014 N 305-рг, от 08.12.2015 N 744-рг) |
| 2.9. Реализация мероприятий по развитию системы многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Тульской области | 2013 - 2016 годы | Министерство по информатизации, связи и вопросам открытого управления Тульской области совместно с главами администраций муниципальных районов и городских округов Тульской области (по согласованию) | Служебная записка (доклад по итогам каждого года) |
| (в ред. распоряжений Губернатора Тульской области от 30.06.2014 N 305-рг, от 08.12.2015 N 744-рг) |
| 2.10. Организация и обеспечение размещения сведений о государственных и муниципальных услугах (функциях), оказываемых на территории Тульской области, в реестре государственных и муниципальных услуг (функций) Тульской области | 2013 - 2016 годы | Министерство по информатизации, связи и вопросам открытого управления Тульской области, органы исполнительной власти Тульской области, органы местного самоуправления Тульской области (по согласованию) | Служебная записка (доклад по итогам каждого полугодия) |
| (в ред. распоряжений Губернатора Тульской области от 30.06.2014 N 305-рг, от 08.12.2015 N 744-рг) |
| 2.11. Проведение заседаний "круглого стола" представителей органов исполнительной власти Тульской области и бизнес-сообщества с целью выработки согласованных мер по устранению административных барьеров | 2013 - 2016 годы | Комитет Тульской области по предпринимательству и потребительскому рынку, Тульская торгово-промышленная палата (по согласованию) | Служебная записка (доклад по итогам каждого года) |
| 2.12. Проведение работы с представителями инвестиционных компаний, реализующих проекты на территории Тульской области, по вопросам антикоррупционного законодательства. Разъяснение действующих правил и процедур, действующих механизмов взаимодействия с органами исполнительной власти Тульской области с указанием их полномочий в конкретных сферах деятельности, путей и механизмов защиты своих прав и законных интересов при организации и ведении бизнеса | 2013 - 2016 годы | Министерство экономического развития Тульской области | Служебная записка (доклад по итогам каждого полугодия) |
| (в ред. распоряжения губернатора Тульской области от 30.06.2014 N 305-рг) |
| 2.13. Размещение на портале правительства Тульской области отчета об эффективности предоставленных налоговых льгот в соответствии с ежегодными законами Тульской области о льготном налогообложении | Май 2013 года, май 2014 года, май 2015 года, май 2016 года | Министерство экономического развития Тульской области | Служебная записка (доклад) |
| (в ред. распоряжения губернатора Тульской области от 30.06.2014 N 305-рг) |
| 2.14. Анализ и внесение изменений в административные регламенты исполнения государственных функций (предоставления государственных услуг) | 2013 - 2016 годы | Министерство по информатизации, связи и вопросам открытого управления Тульской области, органы исполнительной власти Тульской области | Служебная записка (доклад по итогам каждого полугодия) |
| (в ред. распоряжений Губернатора Тульской области от 30.06.2014 N 305-рг, от 08.12.2015 N 744-рг) |
| 2.15. Обеспечение межведомственного электронного взаимодействия субъектов информационного обмена, предусмотренного Федеральным законом от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" | 2013 - 2016 годы | Министерство по информатизации, связи и вопросам открытого управления Тульской области | Служебная записка (ежеквартальный доклад) |
| (в ред. распоряжений губернатора Тульской области от 30.06.2014 N 305-рг, от 27.01.2015 N 38-рг) |
| 2.16. Обеспечение публичности и гласности процедуры установления тарифов (цен) на регулируемые виды деятельности, в том числе путем участия в процедуре государственного ценообразования как субъекта ценового регулирования, так и любых третьих лиц | 2013 - 2016 годы | Комитет Тульской области по тарифам | Служебная записка (ежеквартальный доклад) |
| 2.17. Исключен с 30 июня 2014 года. - распоряжение губернатора Тульской области от 30.06.2014 N 305-рг |
| 2.18. Обеспечение участия в процедуре государственного ценового регулирования Экспертного совета при комитете Тульской области по тарифам | 2013 - 2016 годы | Комитет Тульской области по тарифам | Служебная записка (ежеквартальный доклад) |
| 2.19. Развитие автоматизированной системы электронного документооборота | 2013 - 2016 годы | Министерство по информатизации, связи и вопросам открытого управления Тульской области | Служебная записка (ежеквартальный доклад) |
| (в ред. распоряжений губернатора Тульской области от 30.06.2014 N 305-рг, от 27.01.2015 N 38-рг) |
| 2.20. Обеспечение межведомственного взаимодействия с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, правоохранительными органами Тульской области при осуществлении контрольной деятельности | 2013 - 2016 годы | Комитет Тульской области по мобилизационной подготовке и связям с правоохранительными органами, контрольный комитет Тульской области | Служебная записка (доклад по итогам каждого года) |
| (в ред. распоряжения губернатора Тульской области от 27.01.2015 N 38-рг) |
| 3. Меры по предупреждению коррупционных проявлений на государственной гражданской службе |
| (в ред. распоряжения губернатора Тульской областиот 30.06.2014 N 305-рг) |
| 3.1. Совершенствование и разработка нормативных правовых актов по вопросам прохождения государственной гражданской службы | 2013 - 2016 годы | Главное управление государственной службы и кадров аппарата правительства Тульской области, органы исполнительной власти Тульской области | Служебная записка (доклад по итогам каждого года) |
| 3.2. Привлечение на государственную гражданскую службу высококвалифицированных специалистов путем проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы | 2013 - 2016 годы | Главное управление государственной службы и кадров аппарата правительства Тульской области, органы исполнительной власти Тульской области | Служебная записка (доклад по итогам каждого полугодия) |
| 3.3. Формирование на конкурсной основе кадрового резерва органов исполнительной власти, аппарата правительства Тульской области, организация работы с кадровым резервом и его эффективное использование | 2013 - 2016 годы | Главное управление государственной службы и кадров аппарата правительства Тульской области, органы исполнительной власти Тульской области | Служебная записка (доклад по итогам каждого полугодия) |
| 3.4. Организация представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы в органах исполнительной власти Тульской области, аппарате правительства Тульской области, и государственными гражданскими служащими, замещающими указанные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера с использованием специального программного обеспечения "Сведения о доходах" | 2014 - 2016 годы | Главное управление государственной службы и кадров аппарата правительства Тульской области, органы исполнительной власти Тульской области, руководители которых наделены полномочиями представителя нанимателя | Служебная записка (доклад по итогам каждого полугодия) |
| 3.5. Организация представления гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Тульской области в правительстве Тульской области, и лицами, замещающими государственные должности Тульской области в правительстве Тульской области, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера с использованием специального программного обеспечения "Сведения о доходах" | 2014 - 2016 годы | Главное управление государственной службы и кадров аппарата правительства Тульской области | Служебная записка (доклад по итогам каждого полугодия) |
| 3.6. Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном портале правительства Тульской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в установленном порядке | 2013 - 2016 годы | Главное управление государственной службы и кадров аппарата правительства Тульской области | Служебная записка (доклад по итогам 1 полугодия) |
| (в ред. распоряжения губернатора Тульской области от 18.09.2014 N 443-рг) |
| 3.7. Мониторинг и автоматизированный анализ представленных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | 2014 - 2016 годы | Главное управление государственной службы и кадров аппарата правительства Тульской области | Служебная записка (доклад по итогам каждого года) |
| 3.8. Осуществление в установленном порядке проверки достоверности и полноты представленных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, соблюдения государственными гражданскими служащими и лицами, замещающими государственные должности, требований к служебному поведению, ограничений запретов, обязанностей | 2013 - 2016 годы | Главное управление государственной службы и кадров аппарата правительства Тульской области, органы исполнительной власти Тульской области, руководители которых наделены полномочиями представителя нанимателя | Служебная записка (доклад по итогам каждого года) |
| 3.9. Осуществление в установленном порядке контроля за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам | 2013 - 2016 годы | Главное управление государственной службы и кадров аппарата правительства Тульской области | Служебная записка (доклад по итогам каждого года) |
| 3.10. Обеспечение соблюдения государственными гражданскими служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных законодательством | 2013 - 2016 годы | Главное управление государственной службы и кадров аппарата правительства Тульской области, органы исполнительной власти Тульской области, руководители которых наделены полномочиями представителя нанимателя | Служебная записка (доклад по итогам каждого года) |
| 3.11. Принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на государственной гражданской службе | 2013 - 2016 годы | Главное управление государственной службы и кадров аппарата правительства Тульской области, органы исполнительной власти Тульской области | Служебная записка (доклад по итогам каждого года) |
| 3.12. Обеспечение функционирования в установленном порядке комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих органов исполнительной власти, аппарата правительства Тульской области и урегулированию конфликта интересов | 2013 - 2016 годы | Главное управление государственной службы и кадров аппарата правительства Тульской области, органы исполнительной власти Тульской области, руководители которых наделены полномочиями представителя нанимателя | Служебная записка (доклад по итогам каждого года) |
| (в ред. распоряжения губернатора Тульской области от 18.09.2014 N 443-рг) |
| 3.13. Обеспечение реализации государственными гражданскими служащими обязанности уведомлять представителя нанимателя, органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы о случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений | 2013 - 2016 годы | Главное управление государственной службы и кадров аппарата правительства Тульской области, органы исполнительной власти Тульской области, руководители которых наделены полномочиями представителя нанимателя | Служебная записка (доклад по итогам каждого года) |
| 3.14. Осуществление контроля за выполнением лицами, замещающими государственные должности, государственными гражданскими служащими обязанности сообщать в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей | 2014 - 2016 годы | Главное управление государственной службы и кадров аппарата правительства Тульской области, управление делами аппарата правительства Тульской области | Служебная записка (доклад по итогам каждого года) |
| 3.15. Организация и проведение по каждому случаю несоблюдения ограничений и запретов, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков, проверок в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации | 2014 - 2016 годы | Главное управление государственной службы и кадров аппарата правительства Тульской области | Служебная записка (доклад по итогам каждого года) |
| 3.16. Оказание государственным гражданским служащим консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения государственных гражданских служащих | 2013 - 2016 годы | Главное управление государственной службы и кадров аппарата правительства Тульской области, органы исполнительной власти Тульской области, руководители которых наделены полномочиями представителя нанимателя | Служебная записка (доклад по итогам каждого года) |
| 3.17. Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по:а) соблюдению лицами, замещающими государственные должности, государственными гражданскими служащими ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;б) формированию у указанных лиц отрицательного отношения к коррупции;в) формированию у указанных лиц негативного отношения к дарению им подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей;г) вопросам в области противодействия коррупции о криминализации обещания дачи взятки или получения взятки и предложения дачи взятки или получения взятки, недопущению поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | 2013 - 2016 годы | Главное управление государственной службы и кадров аппарата правительства Тульской области, органы исполнительной власти Тульской области | Служебная записка (доклад по итогам каждого полугодия) |
| 3.18. Организация дополнительного профессионального образования государственных гражданских служащих, включающего темы, посвященные вопросам противодействия коррупции и направленные на формирование антикоррупционного поведения | 2013 - 2016 годы | Главное управление государственной службы и кадров аппарата правительства Тульской области, органы исполнительной власти Тульской области, руководители которых наделены полномочиями представителя нанимателя | Служебная записка (доклад по итогам каждого года) |
| 3.19. Проведение при наличии оснований служебных проверок, в том числе по вопросам соблюдения государственными гражданскими служащими антикоррупционного законодательства | 2013 - 2016 годы | Главное управление государственной службы и кадров аппарата правительства Тульской области, органы исполнительной власти Тульской области, руководители которых наделены полномочиями представителя нанимателя | Служебная записка (доклад по итогам каждого года) |
| 3.20. Организация взаимодействия с правоохранительными органами Тульской области по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений в органах исполнительной власти и аппарате правительства Тульской области | 2013 - 2016 годы | Главное управление государственной службы и кадров аппарата правительства Тульской области, Комитет Тульской области по мобилизационной подготовке и связям с правоохранительными органами | Служебная записка (доклад по итогам каждого года) |
| (в ред. распоряжения губернатора Тульской области от 27.01.2015 N 38-рг) |
| 3.1. Меры по предупреждению коррупционных проявлений в государственных учреждениях и иных организациях, созданных для обеспечения деятельности органов исполнительной власти Тульской области |
| (в ред. распоряжения губернатора Тульской областиот 18.09.2014 N 443-рг) |
| 3.1.1. Организация представления гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей государственных учреждений Тульской области, и лицами, замещающими указанные должности, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера с использованием специального программного обеспечения "Сведения о доходах" | 2013 - 2016 годы | Главное управление государственной службы и кадров аппарата правительства Тульской области, органы исполнительной власти Тульской области, имеющие подведомственные учреждения | Служебная записка (доклад по итогам каждого полугодия) |
| 3.1.2. Размещение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном портале правительства Тульской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в установленном порядке | 2013 - 2016 годы | Главное управление государственной службы и кадров аппарата правительства Тульской области | Служебная записка (доклад по итогам 1 полугодия) |
| (в ред. распоряжения губернатора Тульской области от 18.09.2014 N 443-рг) |
| 3.1.3. Мониторинг и автоматизированный анализ представленных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | 2014 - 2016 годы | Главное управление государственной службы и кадров аппарата правительства Тульской области | Служебная записка (доклад по итогам каждого года) |
| 3.1.4. Осуществление в установленном порядке проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей государственных учреждений Тульской области, и лицами, замещающими указанные должности | 2013 - 2016 годы | Главное управление государственной службы и кадров аппарата правительства Тульской области | Служебная записка (доклад по итогам каждого года) |
| 3.1.5. Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по:а) соблюдению руководителями государственных учреждений и иных организаций, созданных для обеспечения деятельности органов исполнительной власти Тульской области (далее - руководители), ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;б) формированию у руководителей отрицательного отношения к коррупции;в) формированию у руководителей негативного отношения к дарению им подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими должностных обязанностей;г) вопросам в области противодействия коррупции о криминализации обещания дачи взятки или получения взятки и предложения дачи взятки или получения взятки, по недопущению поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | 2014 - 2016 годы | Главное управление государственной службы и кадров аппарата правительства Тульской области, органы исполнительной власти Тульской области, имеющие подведомственные учреждения и иные организации, созданные для обеспечения деятельности органов исполнительной власти Тульской области | Служебная записка (доклад по итогам каждого полугодия) |
| (п. 3.1.5 в ред. распоряжения губернатора Тульской области от 18.09.2014 N 443-рг) |
| 3.1.6. Организация работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в государственных учреждениях и иных организациях, созданных для обеспечения деятельности органов исполнительной власти Тульской области, по принятию кодексов этики и служебного поведения работников данных организаций, а также выполнению иных мероприятий в соответствии с Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации | 2014 - 2016 годы | Органы исполнительной власти Тульской области, имеющие подведомственные учреждения и иные организации, созданные для обеспечения деятельности органов исполнительной власти Тульской области | Служебная записка (доклад по итогам каждого года) |
| (п. 3.1.6 введен распоряжением губернатора Тульской области от 18.09.2014 N 443-рг) |
| 4. Меры по совершенствованию антикоррупционной работы в муниципальных образованиях |
| 4.1. Оказание методической помощи муниципальным образованиям Тульской области по разработке и принятию нормативных правовых актов по совершенствованию правового регулирования в сфере противодействия коррупции | 2014 - 2016 годы | Министерство внутренней политики и развития местного самоуправления в Тульской области, главное управление государственной службы и кадров аппарата правительства Тульской области | Служебная записка (доклад по итогам каждого года) |
| (п. 4.1 в ред. распоряжения губернатора Тульской области от 18.09.2014 N 443-рг) |
| 4.2. Подготовка, направление в органы местного самоуправления обзоров изменений действующего законодательства, в том числе по вопросам противодействия коррупции, с рекомендациями о принятии необходимых муниципальных правовых актов | 2013 - 2016 годы | Министерство внутренней политики и развития местного самоуправления в Тульской области, главное управление государственной службы и кадров аппарата правительства Тульской области | Служебная записка (доклад по итогам каждого полугодия) |
| 4.3. Оказание содействия органам местного самоуправления по определению ответственных лиц, наделенных функциями по реализации антикоррупционных мероприятий, и закреплению данных функций в должностных регламентах | I квартал 2013 года | Министерство внутренней политики и развития местного самоуправления в Тульской области, органы местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Тульской области (по согласованию) | Служебная записка (доклад) |
| 4.4. Проведение правовой экспертизы муниципальных нормативных правовых актов на предмет их коррупциогенности | 2013 - 2016 годы | Министерство внутренней политики и развития местного самоуправления в Тульской области | Служебная записка (доклад по итогам каждого полугодия) |
| 4.5. Проведение семинаров с органами местного самоуправления по повышению качества подготовки муниципальных нормативных правовых актов, в том числе для лиц, привлекаемых к осуществлению и обеспечению проведения антикоррупционных экспертиз муниципальных нормативных правовых актов | II квартал 2013 года, II квартал 2015 года | Министерство внутренней политики и развития местного самоуправления в Тульской области | Служебная записка (доклад по итогам каждого периода) |
| 4.6. Осуществление проверок органов местного самоуправления по выполнению переданных им государственных полномочий | 2013 - 2016 годы (в соответствии с графиком проверок) | Комитет Тульской области по делам записи актов гражданского состояния, министерство образования Тульской области, министерство культуры и туризма Тульской области, министерство здравоохранения Тульской области, министерство труда и социальной защиты Тульской области, министерство финансов Тульской области, министерство внутренней политики и развития местного самоуправления в Тульской области | Акты контроля, служебная записка (доклад по итогам каждого полугодия) |
| (в ред. распоряжения губернатора Тульской области от 30.06.2014 N 305-рг) |
| 4.7. Мониторинг хода реализации мер по противодействию коррупции в муниципальных образованиях Тульской области | 2013 - 2016 годы | Министерство внутренней политики и развития местного самоуправления в Тульской области | Служебная записка (доклад по итогам каждого полугодия) |
| 4.8. Осуществление контроля за организацией работы по противодействию коррупции в муниципальных органах | 2014 - 2016 годы | Министерство внутренней политики и развития местного самоуправления в Тульской области, главное управление государственной службы и кадров аппарата правительства Тульской области | Служебная записка (доклад по итогам каждого года) |
| (п. 4.8 введен распоряжением губернатора Тульской области от 30.06.2014 N 305-рг) |
| 4.9. Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по:а) соблюдению муниципальными служащими Тульской области ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;б) формированию у указанных лиц отрицательного отношения к коррупции;в) формированию у указанных лиц негативного отношения к дарению им подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей;г) вопросам в области противодействия коррупции о криминализации обещания дачи взятки или получения взятки и предложения дачи взятки или получения взятки, по недопущению поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | 2014 - 2016 годы | Министерство внутренней политики и развития местного самоуправления в Тульской области, главное управление государственной службы и кадров аппарата правительства Тульской области | Служебная записка (доклад по итогам каждого года) |
| (п. 4.9 введен распоряжением губернатора Тульской области от 30.06.2014 N 305-рг) |
| 5. Обеспечение доступности и прозрачности в деятельности органов исполнительной власти Тульской области, укрепление их связи с гражданским обществом, стимулирование антикоррупционной активности общественности |
| 5.1. Обеспечение информационной открытости деятельности органов исполнительной власти Тульской области через средства массовой информации, радио, телевидение, а также с использованием официального портала органов исполнительной власти Тульской области | 2013 - 2016 годы | Министерство по информатизации, связи и вопросам открытого управления Тульской области, органы исполнительной власти Тульской области | Служебная записка (ежеквартальный доклад) |
| (в ред. распоряжений Губернатора Тульской области от 30.06.2014 N 305-рг, от 27.01.2015 N 38-рг, от 08.12.2015 N 744-рг) |
| 5.2. Размещение информации по вопросам антикоррупционной деятельности на портале правительства Тульской области | 2013 - 2016 годы | Министерство по информатизации, связи и вопросам открытого управления Тульской области, органы исполнительной власти Тульской области | Служебная записка (ежеквартальный доклад) |
| (в ред. распоряжений губернатора Тульской области от 30.06.2014 N 305-рг, от 27.01.2015 N 38-рг) |
| 5.3. Размещение проектов разрабатываемых нормативных правовых актов на портале правительства Тульской области в разделе "Антикоррупция" в подразделе "Проекты правовых актов" | 2013 - 2016 годы | Органы исполнительной власти Тульской области | Служебная записка (ежеквартальный доклад) |
| 5.4. Размещение на сайте министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Тульской области информации о действующих программах в сфере жилищно-коммунального хозяйства с последующим его информационным наполнением | II квартал 2013 года | Министерство по информатизации, связи и вопросам открытого управления Тульской области, министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Тульской области | Служебная записка (доклад) |
| (в ред. распоряжений губернатора Тульской области от 30.06.2014 N 305-рг, от 27.01.2015 N 38-рг) |
| 5.5. Проведение мероприятий в целях повышения привлекательности в области деятельности организаций, осуществляющих управление многоквартирными домами и оказание услуг по содержанию и ремонту общего имущества в домах | 2013 - 2016 годы | Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Тульской области | Служебная записка (ежеквартальный доклад) |
| 5.6. Размещение на портале правительства Тульской области сведений о лицах, ответственных за содержание многоквартирных домов, привлеченных к административной ответственности за нарушение установленных законодательством требований | 2013 - 2016 годы | Государственная жилищная инспекция Тульской области | Служебная записка (ежеквартальный доклад) |
| 5.7. Проведение анализа работы по выдаче разрешений на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Тульской области | 2013 - 2016 годы | Министерство транспорта и дорожного хозяйства Тульской области | Служебная записка (доклад по итогам каждого полугодия) |
| 5.8. Обеспечение PR-сопровождения мероприятий Комплексного плана противодействия коррупции в органах исполнительной власти Тульской области на 2013 - 2016 годы | 2013 - 2016 годы | Министерство по информатизации, связи и вопросам открытого управления Тульской области | Служебная записка (ежеквартальный доклад) |
| (в ред. распоряжения Губернатора Тульской области от 08.12.2015 N 744-рг) |
| 5.9. Размещение пропагандистских материалов антикоррупционной направленности на радио и телевидении, в печатных и электронных средствах массовой информации | 2013 - 2016 годы | Министерство по информатизации, связи и вопросам открытого управления Тульской области, органы исполнительной власти Тульской области | Служебная записка (ежеквартальный доклад) |
| (в ред. распоряжения Губернатора Тульской области от 08.12.2015 N 744-рг) |
| 5.10. Мониторинг информационного сопровождения реализации мероприятий по противодействию коррупции | 2013 - 2016 годы | Министерство по информатизации, связи и вопросам открытого управления Тульской области, управление пресс-службы и протокола аппарата правительства Тульской области | Служебная записка (ежеквартальный доклад) |
| (в ред. распоряжения Губернатора Тульской области от 08.12.2015 N 744-рг) |
| 5.11. Обеспечение работы "телефона доверия" Губернатора Тульской области | 2013 - 2016 годы | Управление по делопроизводству и работе с обращениями граждан аппарата правительства Тульской области | Служебная записка (ежеквартальный доклад) |
| (в ред. распоряжения Губернатора Тульской области от 08.12.2015 N 744-рг) |
| 5.12. Организация приема граждан Губернатором Тульской области, членами правительства Тульской области, руководителями органов исполнительной власти Тульской области и аппарата правительства Тульской области | 2013 - 2016 годы (в соответствии с графиками приема граждан) | Управление по делопроизводству и работе с обращениями граждан аппарата правительства Тульской области, органы исполнительной власти Тульской области и подразделения аппарата правительства Тульской области | Служебная записка (ежеквартальный доклад) |
| (в ред. распоряжения Губернатора Тульской области от 08.12.2015 N 744-рг) |
| 5.13. Проведение анализа поступивших обращений граждан и организаций на предмет выявления коррупциогенных проявлений в государственных органах с последующим принятием мер по их устранению | 2013 - 2016 годы | Управление по делопроизводству и работе с обращениями граждан аппарата правительства Тульской области, органы исполнительной власти Тульской области | Служебная записка (ежеквартальный доклад) |
| 5.14. Ведение и наполнение на портале правительства Тульской области раздела, содержащего информацию о приеме, рассмотрении и мониторинге обращений граждан | 2013 - 2016 годы | Министерство по информатизации, связи и вопросам открытого управления Тульской области | Служебная записка (ежеквартальный доклад) |
| (в ред. распоряжений губернатора Тульской области от 30.06.2014 N 305-рг, от 27.01.2015 N 38-рг) |
| 6. Меры по повышению эффективности противодействия бытовой коррупции |
| 6.1. Мониторинг проведения заседаний советов по противодействию коррупции при главах администраций муниципальных образований и принятых на них решений, в том числе по вопросам противодействия бытовой коррупции | 2013 - 2016 годы | Министерство внутренней политики и развития местного самоуправления в Тульской области | Служебная записка (ежеквартальный доклад) |
| 6.2. Обеспечение функционирования и наполнения на портале правительства Тульской области в разделе "Антикоррупция" подразделов "Законодательная база противодействия коррупции", "Памятки для граждан при столкновении с коррупционными проявлениями" | 2013 - 2016 годы | Министерство по информатизации, связи и вопросам открытого управления Тульской области, главное управление государственной службы и кадров аппарата правительства Тульской области | Служебная записка (ежеквартальный доклад) |
| (в ред. распоряжений губернатора Тульской области от 30.06.2014 N 305-рг, от 27.01.2015 N 38-рг) |
| 6.3. Проведение мониторинга размещения в периодических печатных изданиях муниципальных образований Тульской области публикаций по антикоррупционной тематике, в том числе об алгоритме действий граждан при выявлении коррупционных проявлений | 2013 - 2016 годы | Министерство по информатизации, связи и вопросам открытого управления Тульской области | Служебная записка (доклад по итогам каждого полугодия) |
| (в ред. распоряжения Губернатора Тульской области от 08.12.2015 N 744-рг) |
| 6.4. Размещение актуальной информации по вопросам антикоррупционной деятельности на сайтах муниципальных районов и городских округов в разделах по антикоррупционной тематике | 2013 - 2016 годы | Главы администраций муниципальных образований Тульской области (по согласованию) | Служебная записка (ежеквартальный доклад) |
| 6.5. Организация функционирования и наполнения в административных зданиях, используемых для размещения органов исполнительной власти и подразделений аппарата правительства Тульской области, стендов с тематической информацией "О противодействии коррупции" на основании "Памятки государственному гражданскому служащему об ограничениях, обязанностях и требованиях к служебному поведению" | 2013 - 2016 годы | Управление делами аппарата правительства Тульской области, управление государственной службы и кадров аппарата правительства Тульской области | Служебная записка (доклад по итогам каждого года) |
| 6.6. Осуществление мониторинга работы по размещению на сайтах муниципальных образований разделов по антикоррупционной тематике и их наполнение актуальной информацией | 2013 - 2016 годы | Министерство внутренней политики и развития местного самоуправления в Тульской области | Служебная записка (ежеквартальный доклад) |
| 6.7. Организация взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам противодействия коррупции, в том числе в ходе рассмотрения обращений граждан | 2013 - 2016 годы | Комитет Тульской области по мобилизационной подготовке и связям с правоохранительными органами | Служебная записка (ежеквартальный доклад) |
| (в ред. распоряжения губернатора Тульской области от 27.01.2015 N 38-рг) |
| 7. Деятельность Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Тульской области |
| (в ред. распоряжения Губернатора Тульской областиот 08.12.2015 N 744-рг) |
| 7.1. Обеспечение деятельности Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Тульской области | 2015 - 2016 годы | Главное управление государственной службы и кадров аппарата правительства Тульской области | Служебная записка (доклад по итогам каждого года) |
| 7.2. Организация выступлений членов Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Тульской области в теле- и радиопередачах | 2015 - 2016 годы | Управление пресс-службы и протокола аппарата правительства Тульской области | Служебная записка (доклад по итогам каждого года) |
| 7.3. Рассмотрение на заседаниях Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Тульской области хода реализации мероприятий настоящего плана | 2015 - 2016 годы | Главное управление государственной службы и кадров аппарата правительства Тульской области | Служебная записка (доклад по итогам каждого года) |